



Mediacollege Amsterdam

# Persoonlijk Actieplan [PAP]

Wat je in deze stage leert mag je - binnen de grenzen van je mogelijkheden - ook zelf bepalen. In de eerste drie weken ga je ontdekken wat je wilt leren. Je kiest drie leerdoelen en jouw praktijkopleider bedenkt de vierde. Op blad 2 staan voorbeelden bij elk leerdoel.

## Vormgevend leerdoel

**Niveau:** onder leiding van praktijkopleider/begeleiding op afstand/volledig zelfstandig

**Aanpak:** hoe ga je dit doel bereiken, wat laat je zien bij de 2e presentatie?

## Realiserend leerdoel

**Niveau:** onder leiding van praktijkopleider/begeleiding op afstand/volledig zelfstandig

**Aanpak:** hoe ga je dit doel bereiken, wat laat je zien bij de 2e presentatie?

## Persoonlijk leerdoel

**Niveau:** onder leiding van praktijkopleider/begeleiding op afstand/volledig zelfstandig

**Aanpak:** hoe ga je dit doel bereiken, wat laat je zien bij de 2e presentatie?

## Leerdoel van praktijkopleider voor stagiair

**Niveau:** onder leiding van praktijkopleider/begeleiding op afstand/volledig zelfstandig

**Aanpak:** hoe ga je dit doel bereiken, wat laat je zien bij de 2e presentatie?

Stagiair:

Handtekening stagiair

Praktijkopleider:

Handtekening praktijkopleider

Datum:

Stagebedrijf:

Hoewel je je persoonlijke leerdoelen zelf mag bepalen stellen wij ook enkele voorwaarden.

Het leerdoel moet natuurlijk wel mogelijk zijn binnen jouw bedrijf, daarom bespreek je dit met je praktijkopleider.

Jij formuleert één **vormgevend** leerdoel, één **realiserend** leerdoel en één leerdoel op het gebied van je **persoonlijke ontwikkeling**. De praktijkopleider formuleert een leerdoel voor de stagiair.

Hieronder staan wat onderwerpen waar je aan zou kunnen denken.

## Vormgevend leerdoel

- vormgeefkeuzes kunnen beargumenteren
- kunnen presenteren
- typografisch gevoel ontwikkelen
- concepten doorvertalen naar ontwerpen
- teksthiërarchie toepassen

## Realiserend leerdoel

- foutloos aanleveren aan de drukker
- online producten realiseren
- beeldmanipulaties in Photoshop maken
- begrijpen wanneer je welke software gebruikt

## Persoonlijk leerdoel

- omgaan met tijdsdruk
- prioriteiten stellen
- debriefen
- vragen durven stellen
- communiceren over de stand van zaken
- beseffen dat de style guide van een klant leidend is
- contact met opdrachtgevers onderhouden

## Leerdoel praktijkopleider voor de stagiair

- het werktempo verhogen
- nauwkeurig werken
- bevologenheid voor het vak ontwikkelen
- op tijd komen
- communiceren
- commercieel denken/werken

## Soorten niveau's

- Onder leiding van de praktijkopleider
- Begeleiding op afstand
- Volledig zelfstandige beheersing