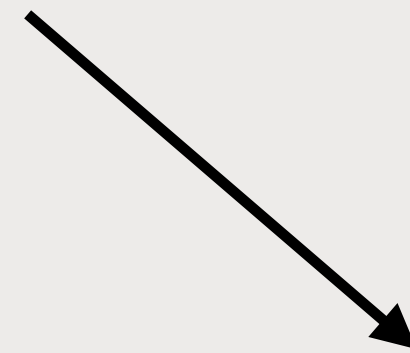


# Mondelinge presentatie

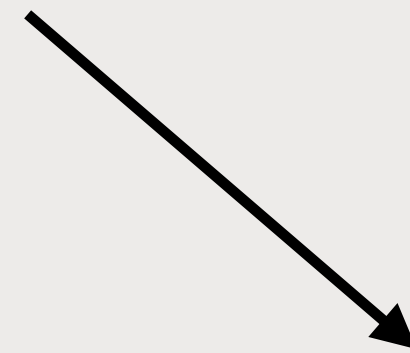
Hoe kun je presenteren?

# Tijdsduur: max 15 min



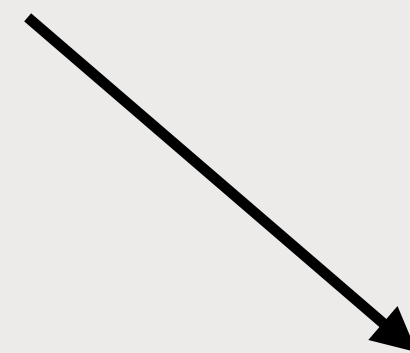
*De presentatie voor de klant duurt maximaal 15 minuten per groep. **Bedenk goed wat je wilt vertellen en wie wat vertelt.** Oefen de presentatie een keer in gezamenlijk om te kijken of jullie uitkomen in de tijd.*

# Oefening baart kunst



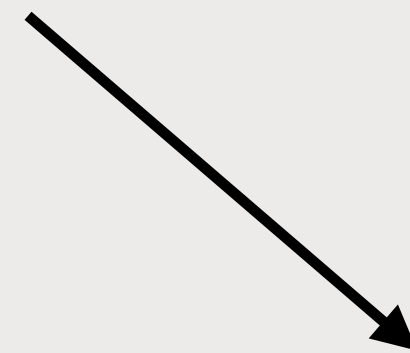
*Vind je presenteren spannend? **Oefen je presentatie** thuis een aantal keer. Dan weet je beter wat je verteld en dan heb je minder last van **stopwoorden** tijdens je presentatie.*

# Sprekers: alle leden



*Elke teamlid komt aan bod bij de presentatie. Zorg met elkaar voor een goede **verdeling** en een **goede afwisseling** voor een ritme in de presentatie.*

# Presenteer aan de klant



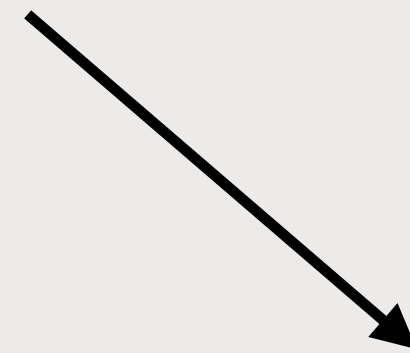
*Presenteer je werk alsof je aan een klant presenteert.  
Dus praat niet als een student.*

***Voorbeeld:***

***Zeg niet:*** *ik moest van de docent 'dit veranderen',  
'ik moest deze opdracht voor school dit maken'.*

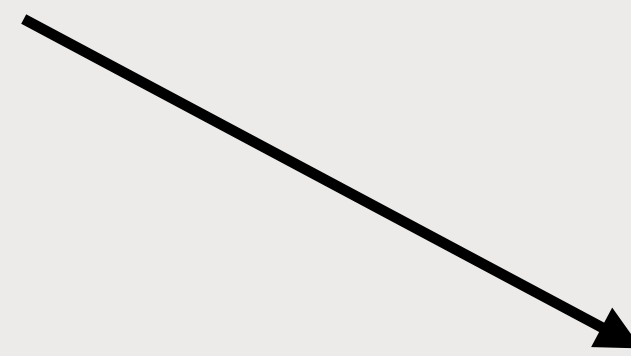
***Maar zeg:*** *Ik heb voor u de volgende ontwerpen  
gemaakt. Ik heb gekozen om deze verandering door te  
voeren. Etc.*

# Hoe sta je erbij



*Hoe spreek je, hoe sta je voor de klant.  
Probeer met een levendige intonatie te spreken, heb een open houding, zorg dat je geen kauwgom in je mond hebt, draag geen zonnebril of pet tijdens de presentatie.*

# Verhaal



*Probeer voor de gezamenlijke onderdelen en voor je individuele onderdelen een verhaal te maken.*

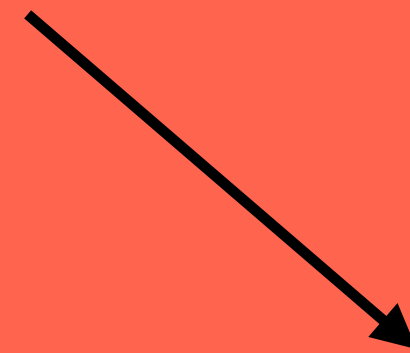
*Beantwoord de volgende vragen en maak deze tot een lopend verhaal om inhoudelijk iets over je werk te kunnen vertellen.*

- 1. Waarom heb ik gekozen voor deze vormgeving?*
- 2. Waar zie je in het ontwerp de designrichtlijnen terug?*
- 3. Wat maken de ontwerpen tot een serie?*
- 4. Wat is de verband tussen de stelling en de Tone of Voice en designrichtlijnen?*

# Visuele presentatie

Hoe kun je presentatie vormgeven?

# No means no!



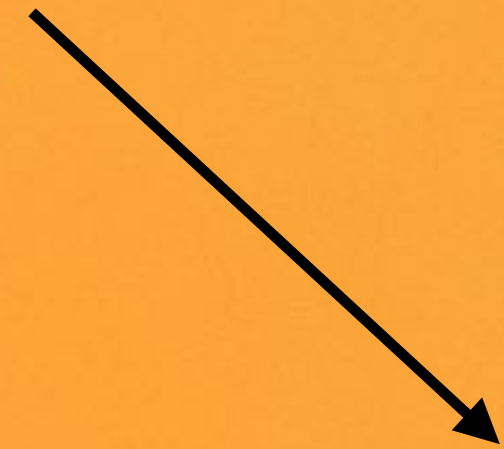
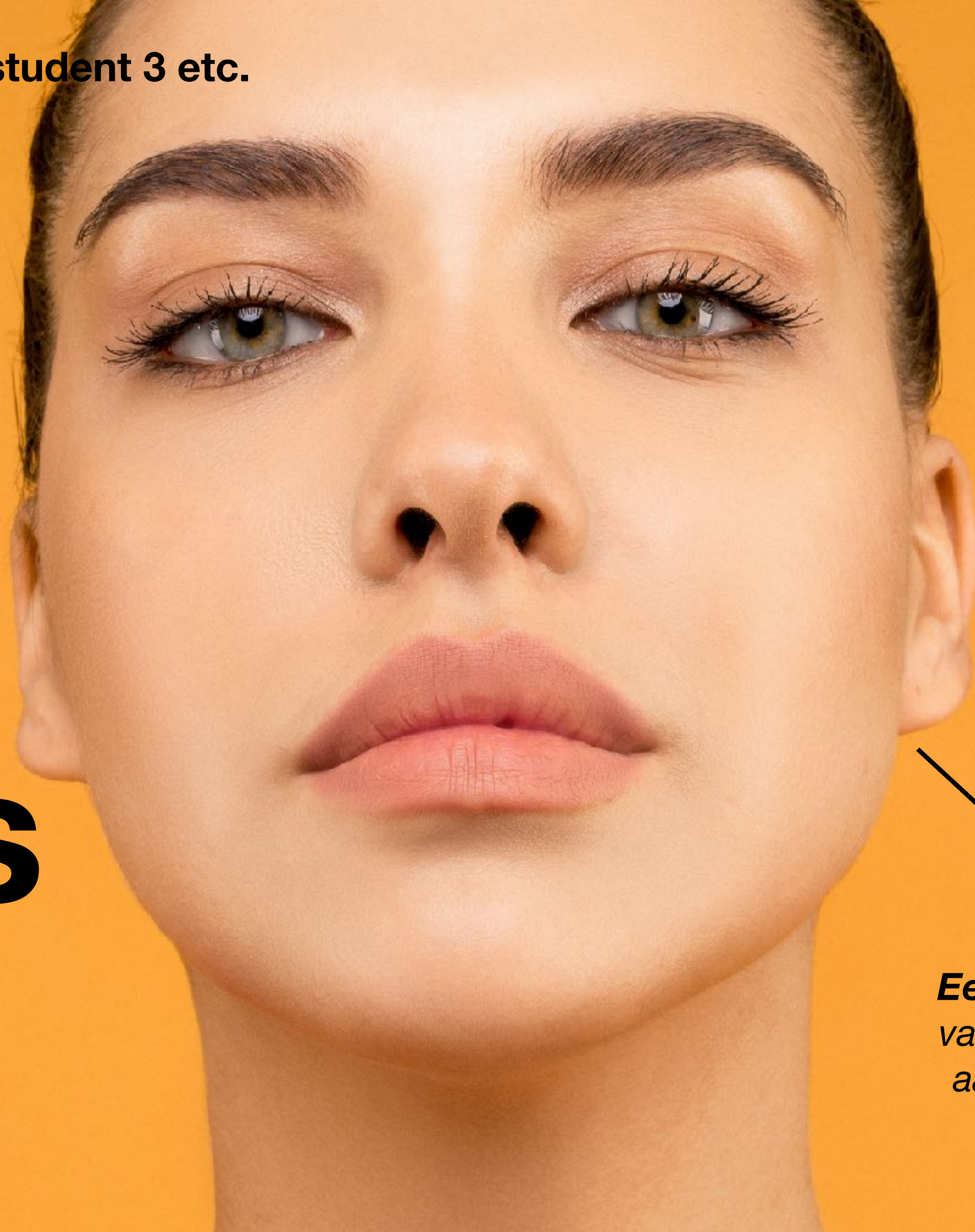
*Je kunt er voor kiezen om de kijker bij de start van de presentatie in **spanning** te houden en alleen **nieuwsgierig** te maken met bijvoorbeeld de slogan of de titel.*

**Door: student 1, student 2, student 3 etc.**

Door: student 1, student 2, student 3 etc.

Optie 2

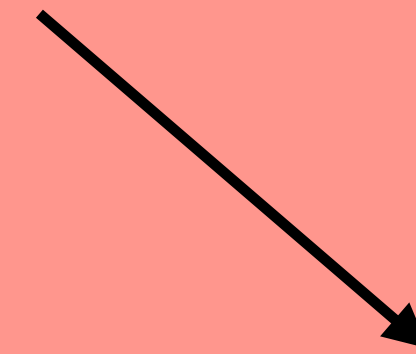
**No  
means  
no!**



*Een pakkend beeld als opening van je presentatie zorgt dat je de aandacht van klant direct hebt.*

# Wat vinden wij van de stelling?

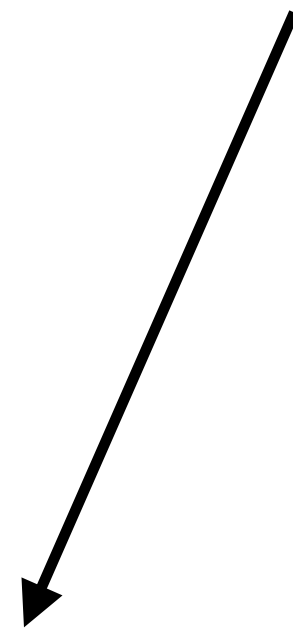
- Punt 1 ...
- Punt 2 ...
- Punt 3 ...



*Je kunt kiezen om voor jezelf wat zinnen of **steekwoorden** op te schrijven die je helpen bij het vertellen over de Tone of Voice en het verband met de stelling.*

**Wat vinden wij van de stelling?**

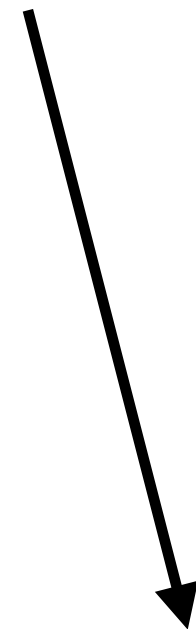
**Iedereen is  
gelijk**



*Het is mooi om **kort en bondig** de stelling op te stellen en zelf te vertellen wat jullie van de stelling vinden aan de hand van titel of pay off.*

# Tone of voice

Wij spreken de mensen aan met een **humoristische** tone of voice omdat....



*Hier maak je met je tekst weer gebruik van een hulpbron voor jezelf.  
PAS OP! Houd je teksten kort en bondig, je wil voorkomen dat je klant gaat lezen in plaats van luisteren.*



**Tone of voice**

# Humoristisch



*Het gebruik van een **achtergrondkleur** die uit je designrichtlijnen zorgt ervoor dat je presentatie aansluit bij je ontwerpen.*

# Designrichtlijnen



Hemslöjden



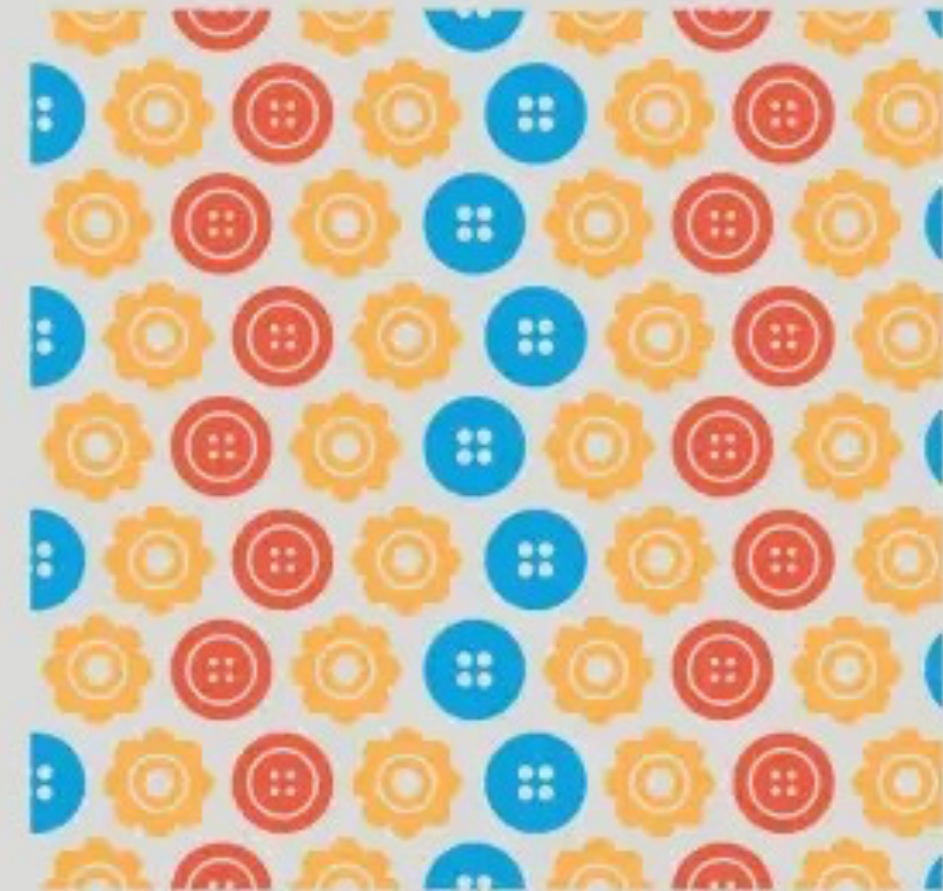
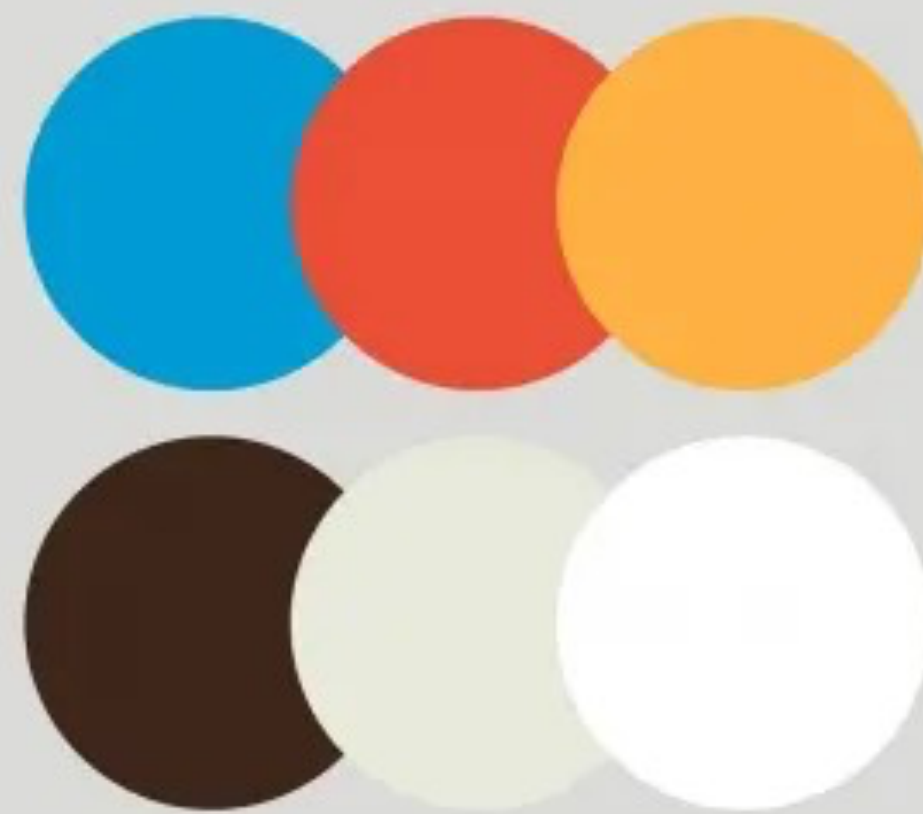
Hemslöjden



Hemslöjden

SYMBOL

COLORS



TYPOGRAPHY

**SLÖJD!**

**A B C D E F G H I J**

**K L M N O P Q R S**

**T U V X Y Z Å Ä Ö**

A B C D E F G H I J K L M N  
O P Q R S T U V X Y Z Å Ä Ö  
a b c d e f g h i j k l m n  
o p q r s t u v x y z å ä ö  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! ? @ #  
\* & / ( ) = + - \* % , . : ;

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean porttitor orci velit. Maecenas vel nibh neque posuere adipiscing at nec magna. Donec imperdiet, quam sed euismod mattis, odio tellus cursus erat, ut sollicitudin nunc leo ac turpis. Suspendisse laoreet ultricies lectus lecte scelerisque. Aliquam fermentum, lectus vitae gravida accumsan, leo neque bibendum eros, quis egestas lacus purus in tellus. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae;

Suspendisse potenti. Nulla erci magna, cursus et blandit sed, ultricies a augue. Etiam pretium ultricies ipsum, at consectetur eros dictum sed. faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae; Quisque rutrum venenatis leo, eget gravida elit viverra eu.

# De gemaakte print-uitingen

**T-shirts**

**Posters**

**Vlaggen**

**Stickers**

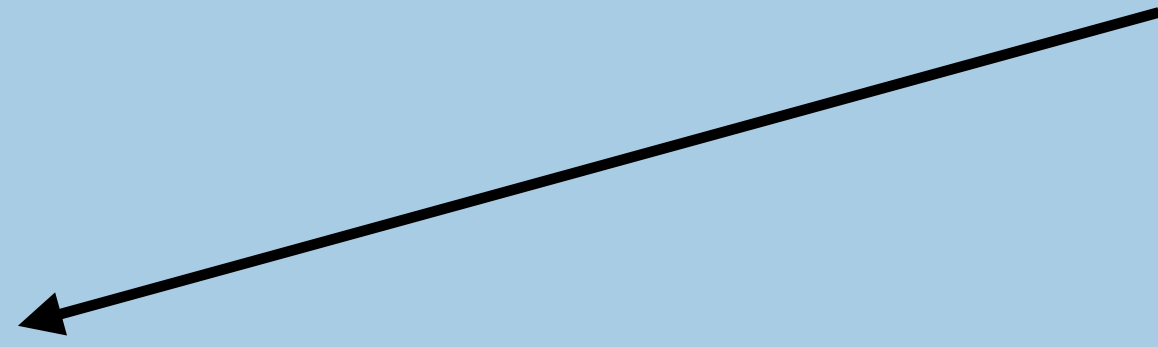
**Postzegels**



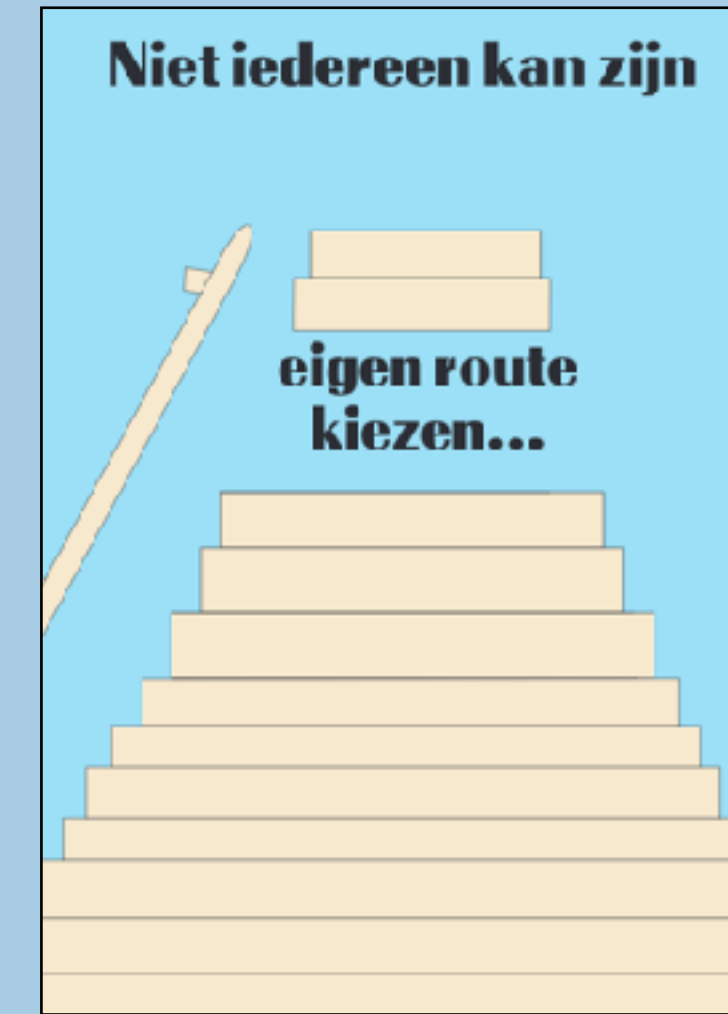
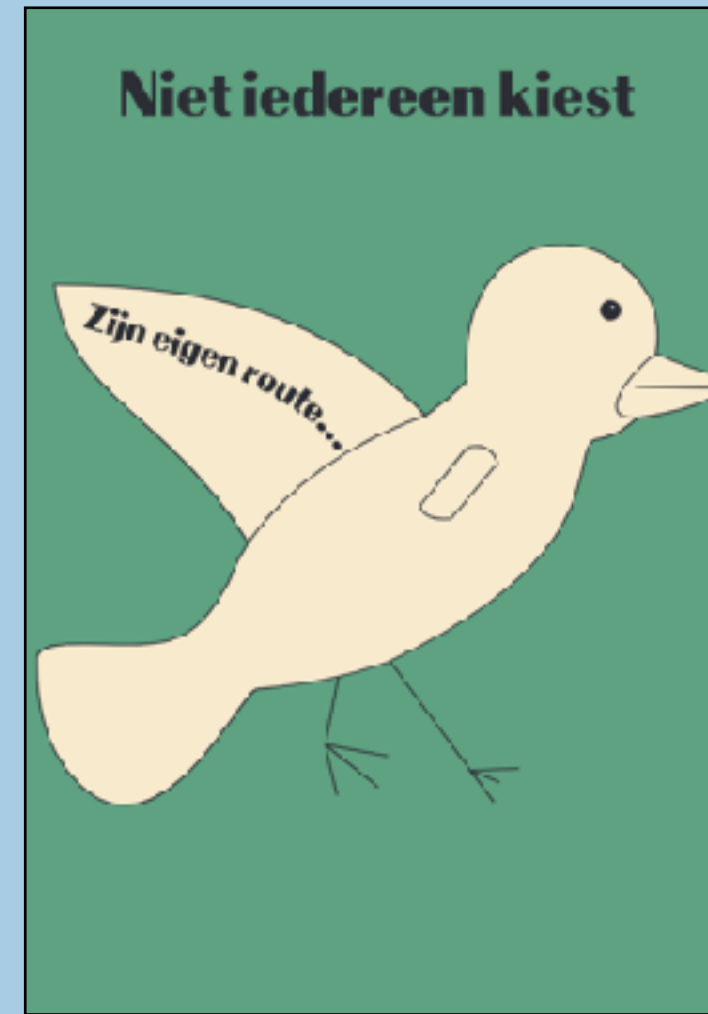
*Hier selecteer je de **gekozen print uitingen** en plaats je ze **in volgorde** van presentatie. Zie dit als een slide die rust in de presentatie creëert.*

# Alle print media-uitingen

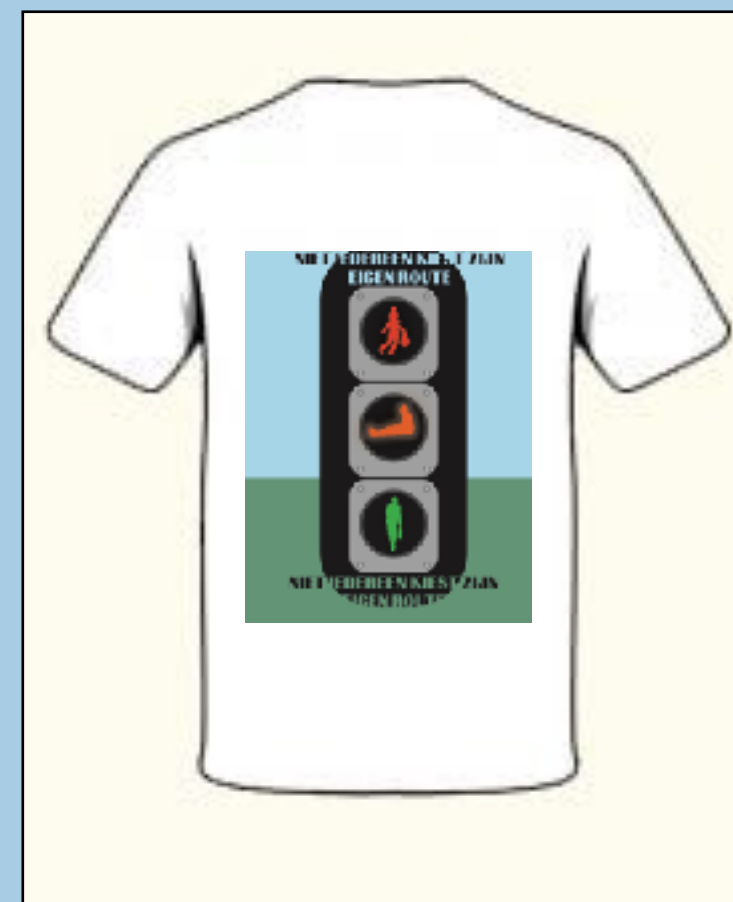
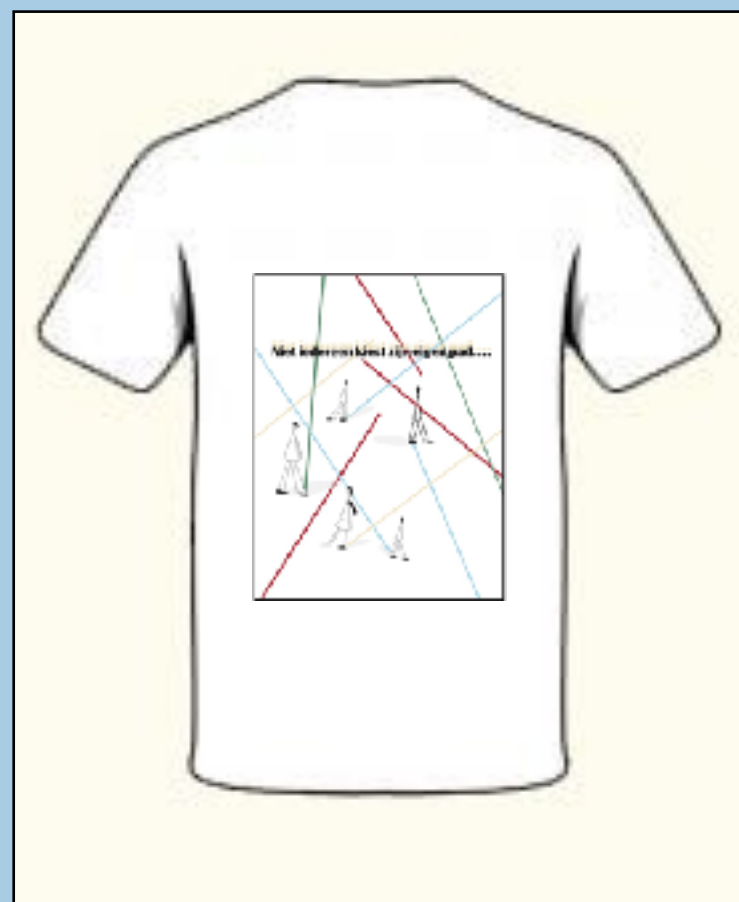
Optie 1



*Laat alle gemaakte ontwerpen zien gezamenlijk zien voor de samenhang.*



Posters



T-shirts



Postzegels

# Alle print-media uitingen

Optie 2



Stickers



Vlaggen

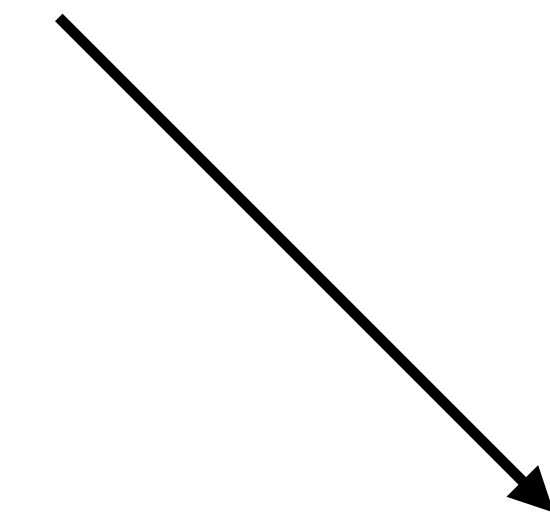


T-shirts



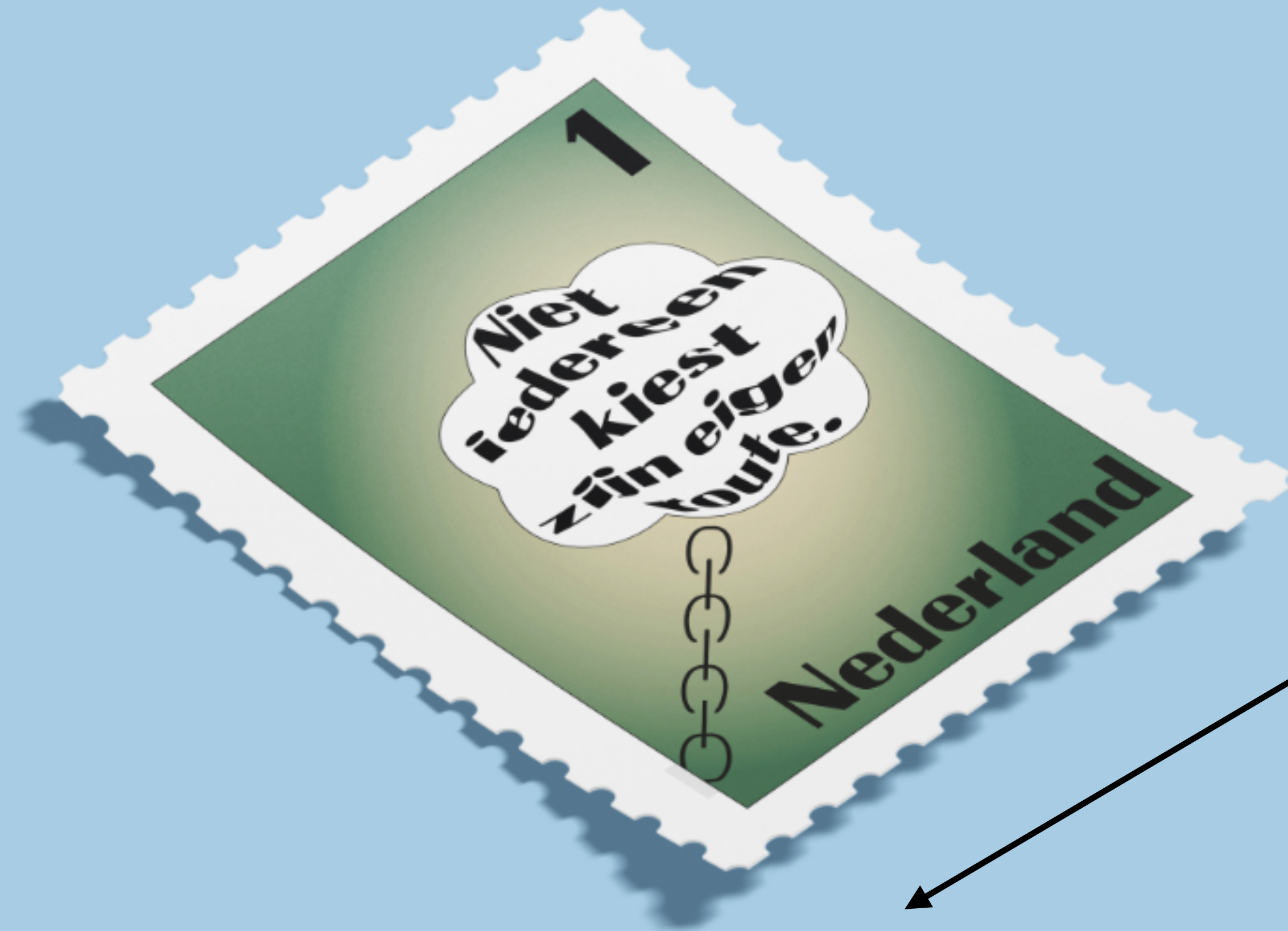
Postzegels

# Postzegels (plano ontwerp)



*Laat alle gemaakte ontwerpen zien op een **goed zichtbaar formaat**. Dus benut hiervoor de hele slide.*

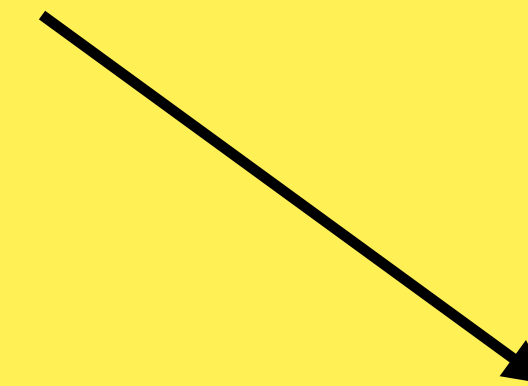
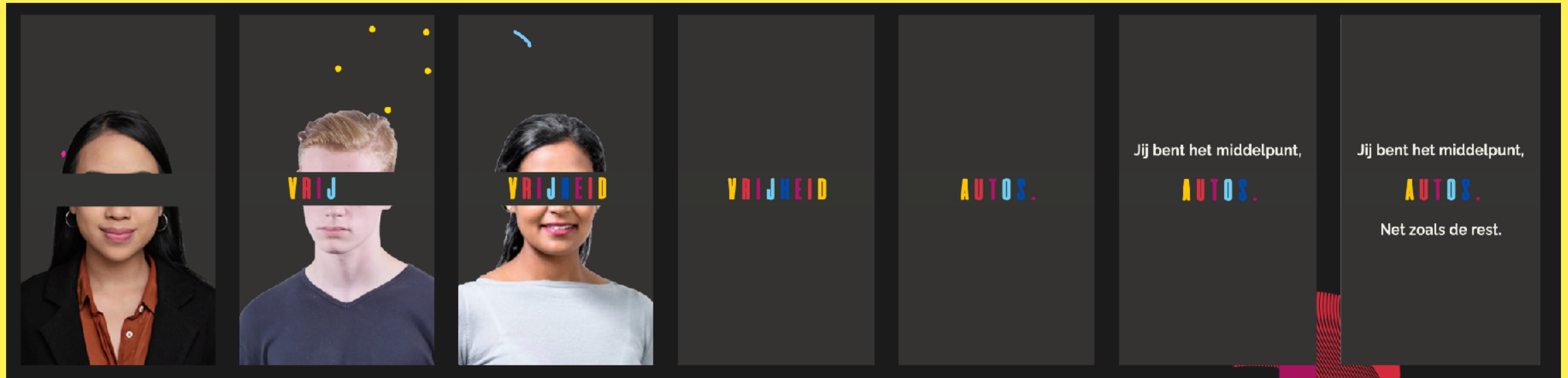
# Postzegels (mock up)



*Wil je je ontwerp ook in een mock up laten zien dan kan dat. Dit is een **aanvulling** op het plano ontwerp. Gebruik bij een mock up een **kleur uit je design richtlijnen** als achtergrond.*



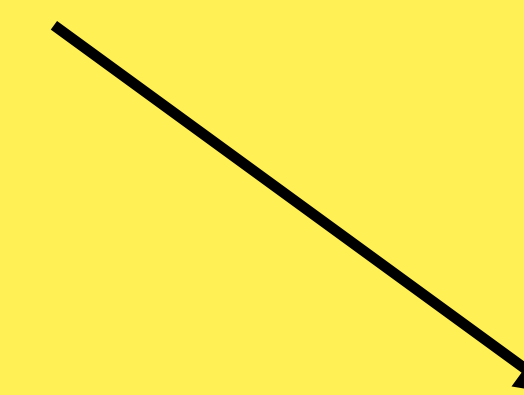
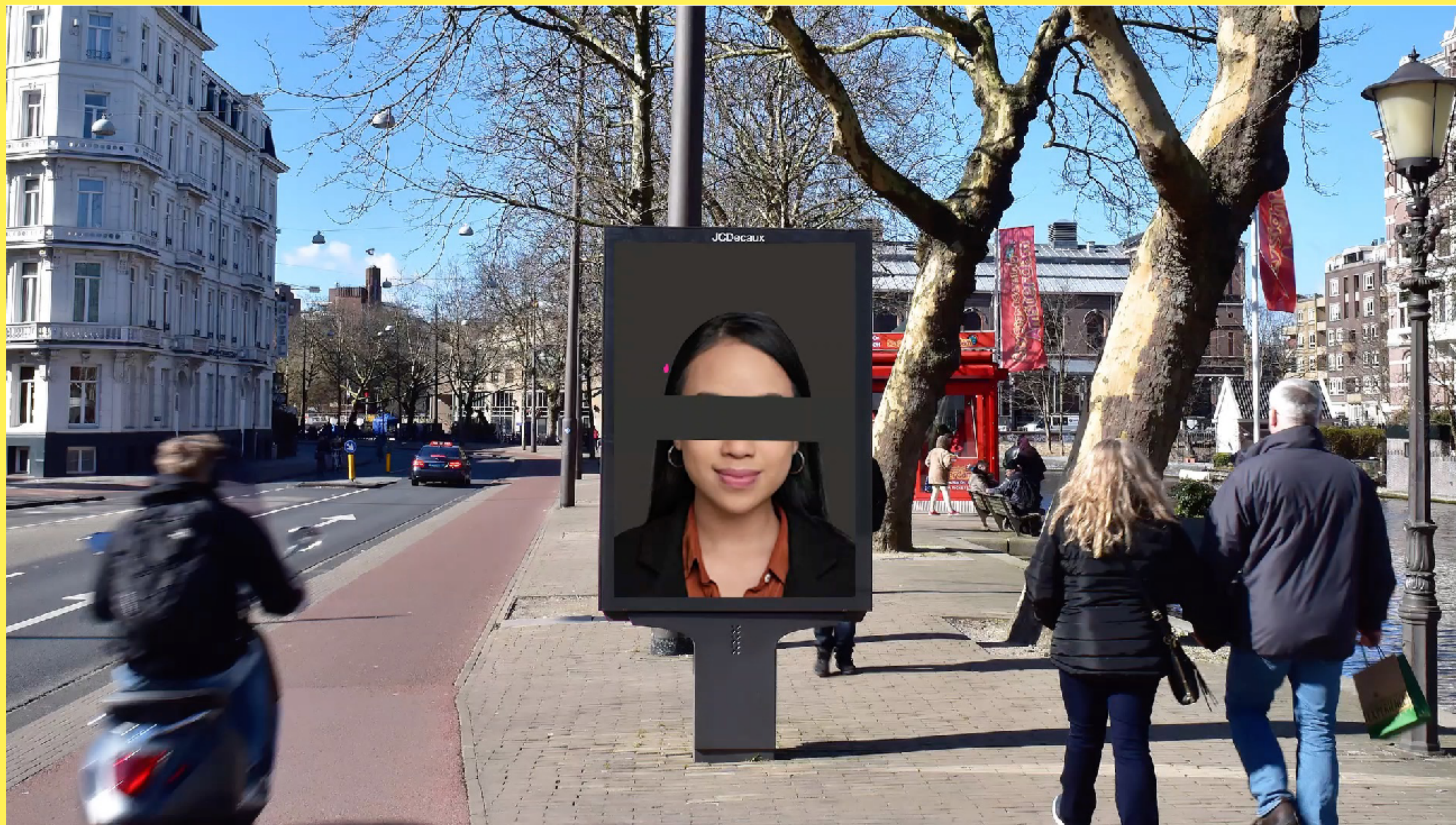
# Digitale media-uiting1/2 (plano)



*Laat **alle schermen** zien van het ontwerp van je digitale media-uiting (met uitzondering van de promotiepagina)*

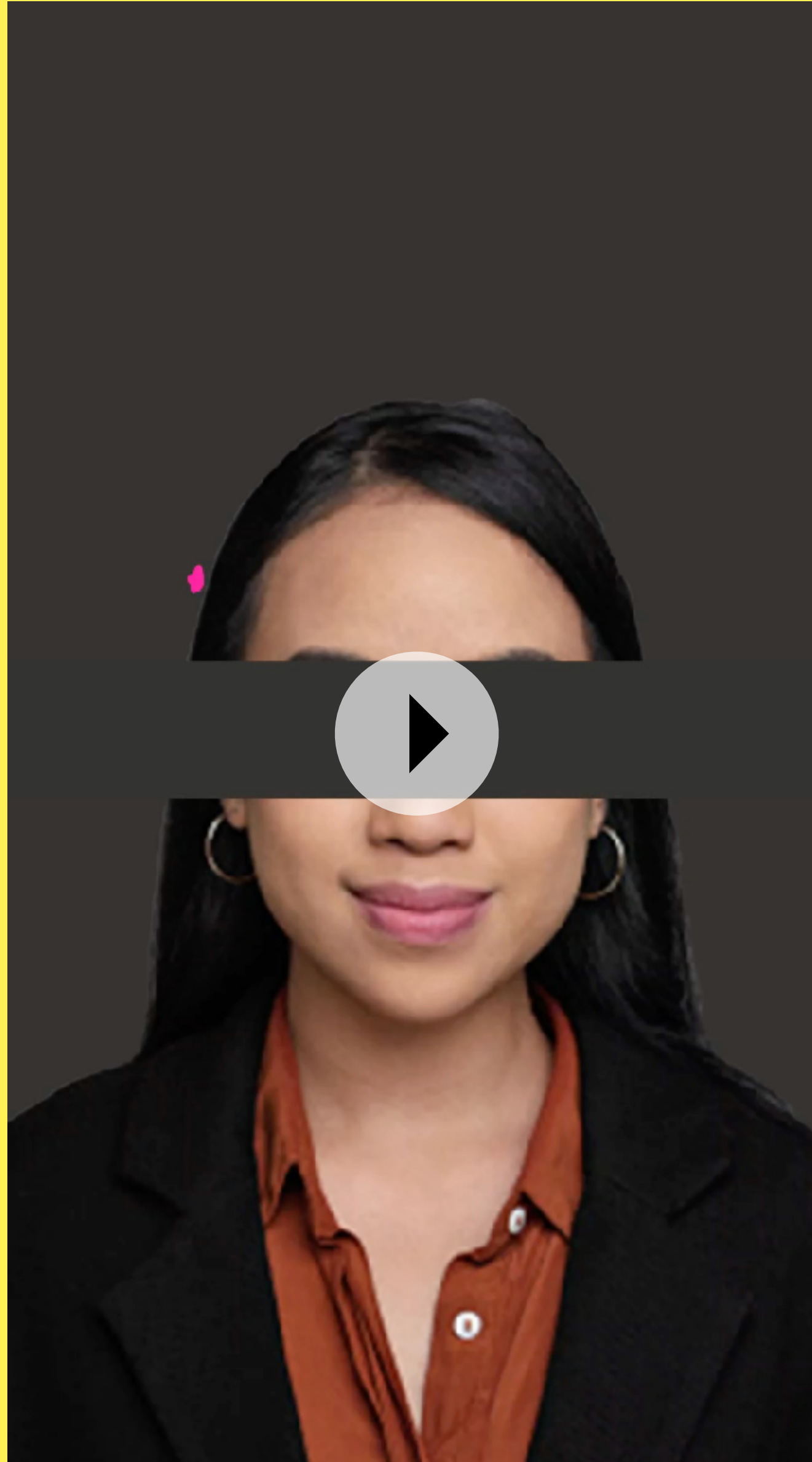
# Digitale media-uiting 1/2 (mock up)

Optie



*Laat de digitale media-uiting in het straatbeeld, op laptop of scherm zien. Kies de mock up passend bij de media-uiting.*

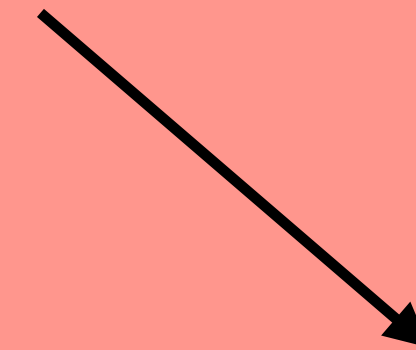
# Digitale media-uiting 1/2 (video)



*Plaats een filmpje van de digitale media uiting **in de presentatie** en zorg dat deze daar kan afspelen. Wisselen van scherm stoort voor de kijker.*

# Bereik campagne

Omschrijving van wat jullie willen bereiken met de campagne. Omschrijving van wat jullie willen bereiken met de campagne. Omschrijving van wat jullie willen bereiken met de campagne. Omschrijving van wat jullie willen bereiken met de campagne.



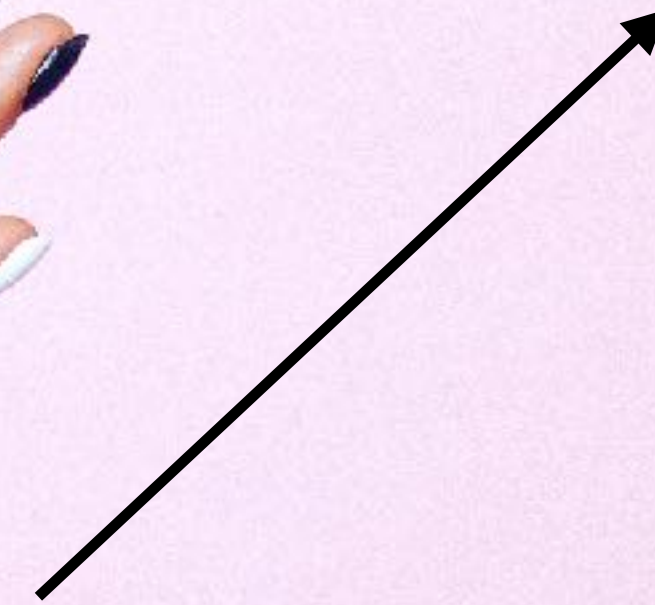
*Geef een **samenvatting** aan de klant van wat jullie willen bereiken met de campagne. Geef aan wat je wil bereiken en waarom je dat wil bereiken.*

**Zijn er  
nog  
vragen?**

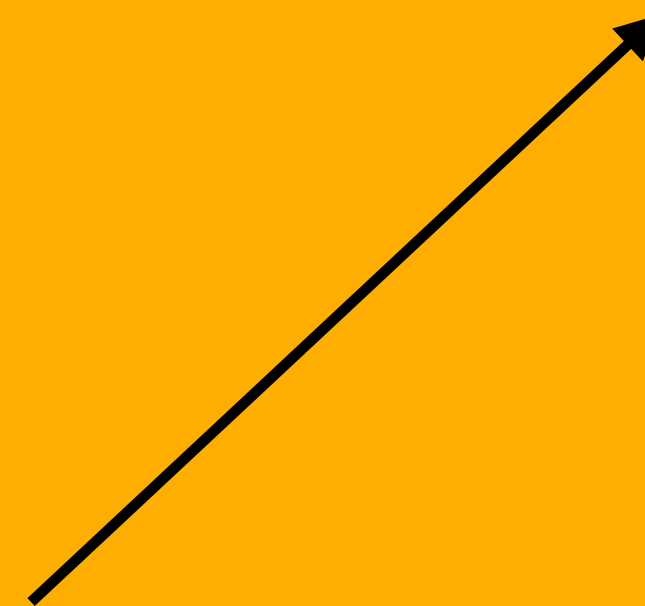


**Optie 1**

*Sluit af met een goede  
afbeelding uit je presentatie die  
prikkelend is voor de kijker.*



*Strak, kort en bondig eindigen met een pagina met een kleur uit je designrichtlijnen met de vraag 'Bedankt! Zijn er nog vragen?' werkt goed. Het is een mooi rustig einde van je presentatie.*



**Bedankt!**  
**Zijn er nog vragen?**