

Professionaliseren: Debriefing beoordelingsformulier | 2025-2026

Debriefing van:

Nagekeken door:

Uitleg: Je neemt de gemaakte debriefing door van een klasgenoot. Lees hem eerst volledig door. Bekijk daarna de onderdelen die in dit formulier genoemd worden, staan ze erin? Jij bepaalt of een onderdeel groen, oranje of rood is.

Onderdeel	Voldoende Alles staat er op de juiste manier	Bijna voldoende Nog niet helemaal volledig	Onvoldoende Er ontbreekt nog van alles	Onderdeel ontbreekt
1. Persoonlijke inleiding <ul style="list-style-type: none"> • Staat er een <i>dank</i> voor de ontvangen briefing (of een andere vorm die daar op lijkt)? • Staat er benoemd wat er gezien is aan concrete <i>voorbeelden</i> (<i>minimaal 1</i>) en de relevantie daarvan? • Staat de <i>aanleiding</i> van de briefing in de persoonlijke inleiding? 				
2. Wat is de opdracht? <ul style="list-style-type: none"> • Wat is de <i>probleemstelling</i> van de opdracht? • Staat het <i>doel</i> van de opdracht beschreven? • Staat beschreven wat jij als ontwerper precies moet doen? Wat de <i>concrete opdracht</i> is voor jou als ontwerper? 				
3. Wie is de doelgroep? <ul style="list-style-type: none"> • Wordt er een specifieke <i>doelgroep</i> benoemd? • Is de <i>omschrijving</i> van de doelgroep specifiek genoemd of is hij erg algemeen? 				
4. Producten: wat moet er gemaakt worden? <ul style="list-style-type: none"> • Is er een opsomming van <i>specifieke producten</i> die gemaakt moeten worden? (algemeen + de richting die jij hebt gekozen!) • Zijn er per product specificaties beschreven? • Wat is het <i>eindresultaat</i>? Alleen ontwerpen of fysieke producten? Is het van toepassing op dit project? 				

Professionaliseren: Debriefing beoordelingsformulier | 2025-2026

Onderdeel	Voldoende	Bijna voldoende	Onvoldoende	Onderdeel ontbreekt
5. Budget <ul style="list-style-type: none"> Als er tijdens de briefing een <i>budget</i> genoemd is, is dat inclusief of exclusief <i>BTW</i>? Als er tijdens de briefing een budget genoemd is, is dat inclusief of exclusief <i>kosten derden</i>? Als er tijdens de briefing <i>géén budget</i> is genoemd, staat dit dan ook in de debriefing vermeld? Niet van toepassing? Dan laat je het leeg 				
6. Tijdsplan + Afspraken <ul style="list-style-type: none"> Is er een opsomming van de <i>gemaakte afspraken én deadlines</i>? Worden de <i>verschillende fases</i> duidelijk en concreet benoemd? Worden er <i>concrete data</i> genoemd + wat er opgeleverd wordt (bijv. 2 conceptvoorstellen)? Note: debriefing en projectplan laat je erbuiten 				
7. Persoonlijke afsluiting + Handtekening <ul style="list-style-type: none"> Is er een persoonlijke <i>afsluitende zin</i>? Hoe kan de klant <i>reageren</i> op deze debriefing (vragen, aanvullingen, onduidelijkheden, e.d.)? Is er een afsluiting met een <i>naam + handtekening</i>? 				
8. Opmaak <ul style="list-style-type: none"> Is de debriefing opgemaakt als een echte brief? Zijn jouw volledige (bedrijfs)gegevens vermeld (zoals de belastingdienst eist)? Zijn de volledige klantgegevens + naam van klant aanwezig (voor school = docent + adres school)? Is er een "Betreft:" vermeld? (onderwerp van de debriefing) Staat er een datum van de debriefing die je stuurt? Is er een aanhef (Geachte, Beste) aanwezig? Klopt de persoon? Is er goed gebruik van alinea's en witruimte gemaakt? Is er gebruik van opsommingen (producten, tijdsplan) gemaakt? 				
9. Nederlands <ul style="list-style-type: none"> Is de debriefing feitelijk geschreven aan een klant (niet als project voor school)? Is de debriefing algemeen geschreven, zo min mogelijk vanuit de "ik-vorm"? Zijn er niet te lange zinnen, goed leesbaar, geschreven? Is er gebruik gemaakt van leestekens + op de juiste plaats? Is er een spellingschecker gebruikt (of iemand laten nalezen) of zie je veel spelfouten? 				

Dit is mijn beoordeling op basis van bovenstaande informatie (kijk naar aantal kruisjes per rij) én mijn algemeen indruk:

Zet een kruisje bij jouw beoordeling (groen, oranje of rood)	Voldoende	Bijna voldoende	Onvoldoende	Niets ingeleverd